

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI  
REGGELLO**

**OGGETTO: RICHIESTA NULLA-OSTA PER USO  
PERSONALE/PRIVATO**

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
iscritto/a alla classe/ sezione \_\_\_\_\_ del Plesso di \_\_\_\_\_

**DICHIARANO**

che dal \_\_\_\_\_ il/la proprio/a figlio/a cesserà la frequenza c/o  
codesto Istituto per l'iscrizione alla Scuola di  
\_\_\_\_\_ per motivi \_\_\_\_\_.

A tal fine allegano autocertificazione nuova iscrizione

**CHIEDONO ALTRESÌ**

**NULLA-OSTA** per motivi personali/privati.

Per il ritiro del certificato richiesto:

- si presenteranno personalmente dopo 5gg lavorativi dalla data di  
presentazione della presente;
- autorizzano la consegna (dopo 5gg lavorativi) in busta chiusa al/alla  
Sig./ra \_\_\_\_\_ munito/a di apposita delega.
- autorizzano l'Istituto Comprensivo ad inviarlo (dopo 5gg lavorativi) in  
busta chiusa con il F.P. alunno/a alla Scuola \_\_\_\_\_.
- 

Reggello, \_\_\_\_\_

Firme \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_