

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI  
REGGELLO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la sez.  
\_\_\_\_\_ della Scuola dell'Infanzia di \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

che il/la proprio/a figlio/a, possa uscire dai locali scolastici \_\_\_\_\_ il/i  
giorno/i del/dei \_\_\_\_\_  
dalle ore 12:00 alle ore 12:10 oppure dalle ore 13:30 alle ore 13:40  
per motivi di orario di lavoro di entrambi i genitori. A tal fine

**A U T O C E R T I F I C A**

quanto segue (indicare chiaramente orari di lavoro di entrambi i genitori).

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

**Firma**

---

**VISTO**  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Patrizia Giorgi)