

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI
REGGELLO**

**OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO DI ISCRIZIONE/FREQUENZA
AI SENSI DELLA TAB. B, D.P.R. 642/72.**

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno/a _____

nato/a a _____ (____) il _____

frequentante la classe/sezione _____ del Plesso di _____

CHIEDONO

il rilascio del certificato di iscrizione/ frequenza a.s. 20__/ 20__ per il proprio figlio/a per uso:

- Certificati anagrafici richiesti dalle società sportive su disposizione delle rispettive federazioni e di enti ed associazioni di promozione sportiva di appartenenza (**ART. 8/BIS, TAB. B, D.P.R. 642/72**);
- Assicurazioni sociali obbligatorie (indennità e rendita), liquidazione e pagamento pensioni dirette o di reversibilità (**ART. 9/BIS, TAB. B, D.P.R. 642/72**);
- Infortuni e INPS (**ART. 9/BIS, TAB. B, D.P.R. 642/72**);
- Domanda per ottenere borse di studio, presalari e buoni libro (**ART. 11/BIS, TAB. B, D.P.R. 642/72**);
- Esonero totale o parziale pagamento delle tasse scolastiche (**ART. 12/BIS, TAB. B, D.P.R. 642/72**);
- Altro _____
(**AI SENSI DELLA TAB. B, D.P.R. 642/72**).

Per il ritiro del certificato richiesto:

- si presenteranno personalmente dopo 5gg lavorativi dalla data di presentazione della presente;
- delegano al ritiro di quanto richiesto il/la Sig./ra _____;
- autorizzano la consegna in busta chiusa al proprio figlio/a.

Reggello, _____

Firme _____
